



## COMUNE DI SELLERO

CAP 25050 - Piazza Donatori di Sangue, n. 1

tel. (0364) 637009 - fax 637207

Codice fiscale: 00734610173 - Partita IVA: 00576240980

www.comune.sellero.bs.it \*\*\*\*\* e-mail: info@comune.sellero.bs.it

Prot. 2633

Sellero, lì 30.6.2023

### Intervento di riqualificazione lungo la ex S.S. 42 (SP 42) nel Comune di Sellero.

CUP J25F23000210003 - CIG ZAB3BC446D

Oggetto: Richiesta di offerta per l'appalto di prestazioni tecniche professionali relative alla redazione di progettazione definitiva-esecutiva, contabilità e misure, redazione C.R.E. e coordinamento per la sicurezza mediante procedura di affidamento diretto sottosoglia ai sensi dell'art. 1, co. 2, D.L. n.76/2020 convertito nella L. n. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito nella L. n. 108/2021.

La procedura avverrà tramite mercato elettronico della Pubblica Amministrazione Aria Sintel di Regione Lombardia. L'offerta dovrà essere presentata entro i termini indicati nella procedura di gara

#### Condizioni generali dell'affidamento

##### Art. 1 - Oggetto dell'affidamento

Incarico professionale per le prestazioni inerenti la progettazione di fattibilità definitiva-esecutiva, contabilità e misure, redazione C.R.E. e coordinamento per la sicurezza.

Il tecnico incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, dimensione, complessità e importanza del lavoro nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto.

L'amministrazione si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione al progetto e relativi atti, con particolare riguardo alle planimetrie catastali, rilievi e estratti degli strumenti urbanistici.

##### Art. 2 – Stazione Appaltante

La stazione appaltante è il Comune di Sellero, P.zza Donatori di Sangue, 1 – Cap. 25050 – Tel. 0364/637009, E-mail: info@comune.sellero.bs.it, P.IVA 00576240980, C.F. 00734610173.

##### Art. 3 – Durata dell'incarico

I termini per lo svolgimento delle attività decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.

##### Art. 4 – Determinazione del compenso

La determinazione del compenso dovrà essere determinato in base alle tariffe professionali vigenti, in relazione alle categorie e classi di lavoro in relazione all'art. 2233 del Codice Civile.

L'offerta dovrà essere espressa per **valore economico (al netto dell'Iva e Cassa di previdenza)** per lo svolgimento di quanto espresso all'art. 1 e per le prestazioni indicate come attivate nel disciplinare d'incarico compilando il modello A) Offerta disponibile della documentazione di gara.

L'amministrazione si riserva la facoltà di valutare la convenienza dell'offerta presentata e di non procedere all'affidamento nel caso non si rilevasse l'idoneità del compenso richiesto.

##### Art. 5– Documentazione amministrativa richiesta

La spett.le dovrà fornire la seguente documentazione:

- Documento di regolarità contributiva che attesti la regolarità dei versamenti alla Cassa Previdenziale InarCassa

- Curriculum vitae.
- “Modello B – Dichiarazioni” e “Modello C – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà” compilati mediante il modello editabile disponibile nella documentazione di gara e sottoscritto digitalmente.
- Disciplinare sottoscritto digitalmente quale accettazione delle condizioni, successivamente all’affidamento verrà sottoscritta la versione opportunamente compilata.

#### Art. 6 – Disposizioni transitorie

Il disciplinare d’incarico è immediatamente vincolante ed efficace per il tecnico nel momento della sottoscrizione da parte del professionista.

Il professionista per accettazione